



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS APROVECHABLES Y NO APROVECHABLES

Código: FOR-GA-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2025016094 -
20/05/2025

Página: 1 de 2

Nombre de Unidad Operativa: <u>Mamá Canguro</u>			Localidad: <u>Engativa</u>				Tipo unidad:		Propia ☒ Tercerizada		Año: <u>2026</u>	Fase de transición: ☒	Fase I ☒ Fase II
DIA	MES: <u>Enero</u>		MES: <u>Febrero</u>		MES: <u>Marzo</u>		MES: <u>Abril</u>		MES: <u>Mayo</u>		MES: <u>Junio</u>		
	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	
1			0	0	0	0	0	0	0	0			
2			5 Kg	18 Kg	0	19 Kg	0	0	0	0			
3			0	0	0	0	0	0	0	0			
4			0	17 Kg	0	16 Kg	0	0	0	18 Kg			
5			0	0	0	0	0	0	0	0			
6			0	0	0	17 Kg	0	18 Kg	0	13 Kg			
7			0	18 Kg	0	0	0	17 Kg	0	0			
8			0	0	0	0	0	17 Kg	0	19 Kg			
9			0	16 Kg	15 Kg	18 Kg	0	0	0	0			
10			0	0	0	0	0	19 Kg	0	0			
11			0	0	0	16 Kg	0	0	0	18 Kg			
12			0	19 Kg	0	0	0	0	0	0			
13			0	0	0	18 Kg	0	18 Kg	0	16 Kg			
14			0	18 Kg	0	0	2	0	0	17 Kg			
15			0	0	0	0	0	17 Kg	0	0			
16			0	19 Kg	0	19 Kg	0	0	0	0			
17			0	0	0	0	0	16 Kg	0	0			
18			0	19 Kg	0	17 Kg	0	0	0	0			
19			0	0	0	0	0	0	0	0			
20			0	18 Kg	0	17 Kg	0	18 Kg	0	20 Kg			
21			0	0	0	0	0	19 Kg	0	17 Kg			
22			0	0	0	0	0	0	0	0			
23			8 Kg	19 Kg	0	0	0	18 Kg	0	0			
24			0	0	0	0	0	0	0	0			
25			5 Kg	17 Kg	0	25 Kg	0	0	0	18 Kg			
26	0	17 Kg	0	0	0	0	0	0	6	0			
27	0	0	0	19 Kg	0	19 Kg	0	18 Kg	0	17 Kg			
28	0	16 Kg	0	0	0	0	0	0	0	0			
29	0	0	0	0	0	0	0	17 Kg	0	19 Kg			
30	0	18 Kg	0	0	0	17 Kg	0	0	0	0			
31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Resumen mes: C - NC	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C			
TOTAL	0	51 Kg	18 Kg	217 Kg	15 Kg	218 Kg	2 Kg	195 Kg	6 Kg	196 Kg			
		<u>[Firma]</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>[Firma]</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		<u>[Firma]</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		<u>[Firma]</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		<u>[Firma]</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		<u>[Firma]</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		

En este formato se hará el registro del peso en kilogramos (kg) de los residuos sólidos cada vez que sean entregados al operador de aseo (bolsa negra) y al reciclador de oficio materiales reciclables (bolsa blanca). De igual manera el personal de aseo evaluará con un cumple C y no cumple NC las condiciones de los residuos dispuestos en el punto ecológico, de encontrarse un NC, el responsable ambiental de la unidad operativa deberá garantizar las acciones correctivas a lugar para subsanar el no cumplimiento. Los espacios que no cuenten con un valor a consignar deberán ser diligenciados con el número cero "0". La información deberá diligenciada a diario.

Clasificación: Información Pública



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES
Y SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD

Código: FOR-GA-010

Versión: 1

Fecha: Memo I2025016094 -
20/05/2025

Página: 1 de 4

Nombre Unidad Operativa:		Localidad:		Tipo de Unidad:		Propia		Año:		Fase de Transición:		Fase I	
JIC Mama conguero		Engativa		X		Tercerizada		2026		X		Fase II	
Tipo de Material		Material recuperado (Bolsa Blanca)						Acuerdo N°		Firma Recuperador		Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa	
Mes		Papel (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (kg)						
Enero		0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Febrero		1	2	0	2	0	0	5	006	Erick Pachon			
Marzo		12	2	0	1	0	0	15	006	Erick Pachon			
Abril		0	0	0	2	0	0	2	006	Erick Pachon			
Mayo		0	5	0	1	0	0	6	006	Erick Pachon	Estefania		
Junio													
Julio													
Agosto													
Septiembre													
Octubre													
Noviembre													
Diciembre													

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.

Clasificación: Información Pública



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES Y SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD

Código: FOR-GA-010

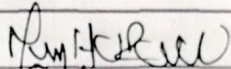
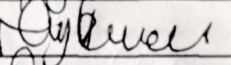
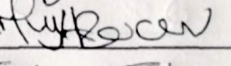
Versión: 1

Fecha: Memo 12025016094 -
20/05/2025

Página: 2 de 4

SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD

1. ¿Reciclador realiza recolección de la(s) bolsa(s) blanca(s) utilizando Elementos de Protección Personal (Uniforme, Calzado adecuado)?
2. ¿Reciclador emplea las técnicas necesarias para evitar contaminación de la zona, contaminación visual e incomodidad en el desarrollo de las actividades de LA ENTIDAD?
3. ¿Reciclador recoge material sin recibir o brindar beneficios económicos o en especie?
4. ¿Reciclador es o se presenta con menor(es) de edad para la recolección del material aprovechable?
5. ¿El reciclador realizó una socialización anual en separación en la fuente de residuos sólidos a los servidores de LA ENTIDAD en el primer trimestre de cada vigencia?

Nombre asociación de recicladores o beneficiario de oficio								
MES	Obligaciones prestador aprovechamiento (SI/NO/NA)					Firma del reciclador	Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	OBSERVACIONES
	1	2	3	4	5			
ENERO	/	/	/	/	/	/	/	/
FEBRERO	SI	SI	SI	NO	NO	Erick Pachon		Ninguna
MARZO	SI	SI	SI	NO	NO	Erick Pachon		Ninguna
ABRIL	SI	SI	SI	NO	NO	Erick Pachon		Ninguna
MAYO	SI	SI	SI	NO	NO	Erick Pachon	Estefanía Tambo	Ninguna
JUNIO								
JULIO								
AGOSTO								
SEPTIEMBRE								
OCTUBRE								
NOVIEMBRE								
DICIEMBRE								

Clasificación: Información Pública